



Nr. 06/52/26 din 27 01 2026
La nr. 06-21-26 din 09.01.2026

CENTRULUI NAȚIONAL ANTICORUPȚIE

Adresa: MD-2004, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt 198,
mun. Chișinău, Republica Moldova
tel. (+373) 22-25-72-94, email: secretariat@cna.md

Ministerul Educației și Cercetării a examinat demersul Centrului Național Anticorupție privind durata concediilor de odihnă anuale pentru cadrele didactice și manageriale din instituțiile de învățământ extrașcolar și comunică următoarele:

Durata concediului de odihnă anual al personalului didactic este reglementată de Codul Educației al Republicii Moldova nr. 152/2014, Codul Muncii al Republicii Moldova și de Regulamentele-cadru de organizare și funcționare ale tipurilor de instituții de învățământ. Conform art. 299 din Codul Muncii, durata concediului de odihnă anual se stabilește în funcție de desfășurarea activității și regimul timpului de muncă.

În funcție de specificul activității și regimul timpului de muncă, durata concediilor este următoarea la:

- învățământul primar, secundar general de 62 de zile calendaristice, deoarece activitatea este organizată strict pentru un an școlar, cu proces educațional continuu și evaluări obligatorii.
- învățământul preșcolar de 42 zile plus 7 zile în cazul în care salariații beneficiază de concediul anual suplimentar conform Codului Muncii, ținând cont de specificul activității cu copiii de vârstă timpurie și de regimul anual de funcționare.
- învățământul extrașcolar de 28 zile plus 14 zile în cazul care salariații beneficiază de concediul anual suplimentar conform Codului Muncii, durata fiind stabilită în corelație cu regimul distinct al timpului de muncă, care nu este identic cu cel din învățământul general.

Prin urmare, diferența de durată a concediilor nu constituie o formă de discriminare, ci rezultă din reglementări legale privind organizarea și desfășurarea procesului educațional, inclusiv repartizarea efectivă a timpului de muncă.

În învățământul general repartizarea timpului de muncă este reglementată prin Ordinul MEC nr. 726/2021, Metodologia privind repartizarea timpului de muncă al personalului didactic. Metodologia prevede explicit structura timpului de muncă, norma didactică, tipurile de activități incluse, modul de planificare anuală și evidența activităților desfășurate, inclusiv pe perioada vacanțelor. Norma didactică de predare-învățare-evaluare și instruire practică în învățământul primar, gimnazial și liceal constituie 18 ore săptămânal și timpul de muncă efectiv este de 35 ore pe săptămână, incluzând toate activitățile obligatorii.

În învățământul extrașcolar organizarea timpului de muncă este reglementată de Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ extrașcolar, împreună cu contractul individual de muncă și regulamentele interne ale instituției.

Procesul educațional se desfășoară pe tot parcursul anului, inclusiv în perioada vacanțelor, și include activități educaționale, culturale, sportive sau de agrement, tabere, cercuri, ateliere, proiecte tematice, precum și activități metodice, de formare profesională, planificare și evaluare.

În concluzie diferențele în durata concediilor de odihnă între cadrele didactice din învățământul general, preșcolar și extrașcolar reflectă reglementările legale și specificul activității fiecărui tip de instituție.

Secretar de Stat



Valentina Olaru

Ex.: Baran I.
(022) 232 443